Algemene voorwaarden - van Ei naar Kip

Deze algemene voorwaarden zijn het laatst gewijzigd op 11-2026

Artikel 1. Algemeen

1.1. **Definities en begrippen;**
Opdrachtnemer: Van Ei naar Kip, ingeschreven in het Handelsregister onder KVK-nummer 66717167, gevestigd aan Vendelier 3, 3905 PB Veenendaal.
Opdrachtgever: iedere tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gesloten overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.
Resultaat: de in de overeenkomst als eindproduct omschreven en door Opdrachtnemer opgeleverde audiovisuele, grafische, fotografische of auditieve productie.
Ruwe materialen: ruwe beeld- en geluidsopnamen, projectbestanden, bronbestanden, werkbestanden, concepten en overige productiematerialen die niet uitdrukkelijk als Resultaat zijn overeengekomen.

1.2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, alsmede op de uitvoering daarvan. De voorwaarden worden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld op een wijze waarop deze kunnen worden opgeslagen en later kunnen worden geraadpleegd, bijvoorbeeld als pdf-bijlage of via www.vaneinaarkip.nl/av.

1.3. Van deze algemene voorwaarden kan niet worden afgeweken tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

1.4. De toepasselijkheid van de door de Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.5. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen zullen de betreffende bepaling, voor zover nodig, vervangen door een rechtsgeldige bepaling die naar doel en strekking zoveel mogelijk aansluit bij de oorspronkelijke bepaling.

1.6. Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen gelden voor nieuwe overeenkomsten vanaf de datum waarop de gewijzigde voorwaarden van toepassing worden verklaard. Bij een lopende duurovereenkomst worden materiële wijzigingen vooraf schriftelijk aangekondigd en treden zij pas in werking na een redelijke aankondigingstermijn, tenzij de wijziging uitsluitend technisch, redactioneel of wettelijk noodzakelijk is.Van toepassing is steeds de meest recente versie van deze algemene voorwaarden, c.q. de versie die gold ten tijde van het sluiten van de overeenkomst.

1.7. Op iedere overeenkomst is de versie van de algemene voorwaarden van toepassing die vóór of bij het sluiten van die overeenkomst aan Opdrachtgever ter beschikking is gesteld. Voor lopende duurovereenkomsten geldt een latere versie uitsluitend voor zover die overeenkomstig artikel 1.6 rechtsgeldig van toepassing is geworden.

Artikel 2. Offerte, bevestiging en overeenkomst

2.1. Offertes van Opdrachtnemer zijn dertig (30) dagen geldig, tenzij in de offerte een andere geldigheidsduur is vermeld. Na afloop van die termijn vervalt het aanbod van rechtswege. Kennelijke fouten, verschrijvingen en evidente rekenfouten binden Opdrachtnemer niet. De offerte is gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie en uitgangspunten. Indien deze informatie vóór aanvaarding onjuist of onvolledig blijkt, mag Opdrachtnemer een aangepaste offerte uitbrengen. Prijzen en voorwaarden uit een offerte gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

2.2. Een overeenkomst komt tot stand zodra Opdrachtgever de offerte of opdrachtbevestiging schriftelijk of elektronisch aanvaardt, dan wel Opdrachtnemer op uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering begint. Indien Opdrachtgever Opdrachtnemer verzoekt werkzaamheden te starten zonder een afzonderlijke ondertekening, geldt de laatst toegezonden offerte of opdrachtbevestiging als overeengekomen. Mondelinge aanvullende afspraken binden partijen nadat deze schriftelijk of elektronisch zijn bevestigd.

2.3. Wijzigingen in de opdracht op verzoek van Opdrachtgever of als gevolg van gewijzigde uitgangspunten kunnen leiden tot meerwerk. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zo spoedig mogelijk over de gevolgen voor prijs en planning. Meerwerk wordt uitgevoerd tegen het overeengekomen tarief of, bij gebreke daarvan, het op dat moment gebruikelijke tarief van Opdrachtnemer. Indien voorafgaande afstemming redelijkerwijs niet kan worden afgewacht om schade, uitval of verdere kosten te voorkomen, mag Opdrachtnemer noodzakelijk meerwerk uitvoeren en achteraf toelichten.

2.4. Wijzigingen in de opdracht, niet-tijdige input of feedback van Opdrachtgever en meerwerk kunnen gevolgen hebben voor de planning. Eerder genoemde uitvoerings- en opleverdata schuiven in dat geval voor zover redelijk noodzakelijk op. Opdrachtnemer stelt waar mogelijk een aangepaste planning vast.

2.5. Bij gehele of gedeeltelijke annulering of opschorting door Opdrachtgever blijven alle tot het moment van annulering verrichte werkzaamheden, reeds gemaakte kosten en aangegane verplichtingen jegens derden verschuldigd. Kosten en verplichtingen jegens derden die Opdrachtnemer niet kosteloos kan annuleren, crediteren of anderszins terugvorderen, worden voor 100% aan Opdrachtgever doorberekend, ongeacht het moment van annulering. Daarnaast kan de annuleringsvergoeding van artikel 2.6 van toepassing zijn. Dezelfde kosten worden niet dubbel in rekening gebracht.

2.6. Bij annulering van een gereserveerde opname-, studio- of productiedag gelden, naast artikel 2.5, de volgende annuleringsvergoedingen over de voor de geannuleerde dag(en) gereserveerde eigen productiecapaciteit, eigen personeelskosten en eigen apparatuur van Opdrachtnemer:
a. acht (8) of meer werkdagen vóór de geplande dag: geen aanvullende annuleringsvergoeding;
b. zeven (7) tot en met vier (4) werkdagen vóór de geplande dag: 45%;
c. drie (3) tot en met twee (2) werkdagen vóór de geplande dag: 90%;
d. één (1) werkdag vóór de geplande dag of op de dag zelf: 100%.
Reeds verrichte preproductie en niet-restitueerbare kosten van derden worden steeds afzonderlijk in rekening gebracht. Annulering geeft Opdrachtgever geen recht op afgifte van ruwe opnamen of projectbestanden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De in dit artikel genoemde annuleringspercentages zijn niet van toepassing op kosten van derden.

Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst

3.1. Opdrachtnemer zal zich inspannen de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de Opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.

3.2. Opdrachtnemer voert de overeengekomen werkzaamheden zorgvuldig en professioneel uit. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk een concreet resultaat is gegarandeerd, rust op Opdrachtnemer een inspanningsverbintenis. De werkzaamheden kunnen onder meer bestaan uit videoproductie, fotografie, animatie, drone-opnamen, livestreams, webinars, podcasts, studio-opnamen, postproductie en aanverwante audiovisuele diensten, steeds voor zover omschreven in de offerte of opdrachtbevestiging.

3.3. Opdrachtnemer mag bij de uitvoering medewerkers, freelancers en andere hulppersonen inschakelen. Voor zover deze hulppersonen door Opdrachtnemer in eigen naam worden ingeschakeld, blijft de uitvoering tegenover Opdrachtgever onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer, met inachtneming van de aansprakelijkheidsbeperkingen in deze voorwaarden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt, voor zover wettelijk toegestaan, uitgesloten.

3.4. Opdrachtnemer is niet verplicht te contracteren met een door Opdrachtgever aangegeven hulppersoon, indien Opdrachtnemer de contractvoorwaarden van deze hulppersoon niet wenst te accepteren.

3.5. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, materialen, beslissingen en medewerking die redelijkerwijs nodig zijn voor de uitvoering van de opdracht. Hieronder vallen, voor zover van toepassing, toegang tot locaties, beschikbaarheid van contactpersonen en deelnemers, tijdige goedkeuringen, huisstijlbestanden, feitelijk juiste inhoud en noodzakelijke toestemmingen. Bij niet-tijdige medewerking mag Opdrachtnemer de werkzaamheden en planning opschorten en de daardoor redelijkerwijs ontstane extra kosten als meerwerk in rekening brengen.

3.6. Tenzij in de offerte of opdrachtbevestiging uitdrukkelijk anders is vermeld, behoort het aanvragen van vergunningen, ontheffingen of toestemmingen van derden niet tot de opdracht. Indien Opdrachtnemer deze werkzaamheden wél op zich neemt, zal zij zich inspannen de benodigde aanvraag tijdig en zorgvuldig te verzorgen, maar garandeert zij niet dat een bevoegde instantie of derde toestemming verleent of dat een eerder verleende toestemming op de uitvoeringsdag ongewijzigd van kracht blijft. Voor drone-opnamen geldt dat Opdrachtnemer, indien dit als onderdeel van de dienst is aangeboden, de operationele luchtvaartcontrole en noodzakelijke aanvragen binnen de overeengekomen scope verzorgt. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor toegang tot de locatie en voor toestemmingen die samenhangen met eigendom, inhoud, personen of locaties, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

3.7. Indien Opdrachtgever de productie van een audiovisueel werk zelf uitvoert, dienen minimaal één (1) week voor de opnamedag alle productiedocumenten te zijn aangeleverd bij Opdrachtnemer. Indien de productiedocumenten niet tijdig zijn aangeleverd, is Opdrachtnemer gerechtigd meerkosten in rekening te brengen.

3.8. Indien Opdrachtgever zelf verantwoordelijk is voor (een deel van) de productie of preproductie, waaronder planning, draaiboek, scripts, presentaties, gastenlijsten of andere productiedocumenten, moeten de overeengekomen documenten uiterlijk op de in de planning genoemde datum worden aangeleverd en, bij gebreke daarvan, ten minste vijf (5) werkdagen vóór

de opname- of productiedag. Te late of onvolledige aanlevering kan leiden tot meerwerk, een gewijzigde planning of een technisch/inhoudelijk beperkter resultaat.

3.9. Opdrachtgever controleert vóór definitieve oplevering de feitelijke juistheid van namen, functies, cijfers, claims, teksten, ondertiteling, vertalingen, logo's, huisstijl en overige inhoud die voor haar rekening komt. Een door Opdrachtgever schriftelijk goedgekeurde versie geldt als inhoudelijk akkoord voor de daarin zichtbare en hoorbare onderdelen. Wijzigingen na definitief akkoord kunnen als meerwerk worden gefactureerd. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor fouten die niet redelijkerwijs door deze inhoudelijke controle konden worden ontdekt en aan haar zijn toe te rekenen.

3.10. Bij liveproducties spant Opdrachtnemer zich in de overeengekomen uitzending technisch deugdelijk uit te voeren. Opdrachtgever zorgt, tenzij anders overeengekomen, voor tijdige toegang tot de locatie, stroomvoorziening, benodigde netwerktoegang, toestemming van locatiebeheerder en tijdige aanwezigheid van sprekers/deelnemers. Indien de kwaliteit van een locatieverbinding onvoldoende is, mag Opdrachtnemer aanvullende verbindingen of voorzieningen adviseren of als meerwerk inzetten na afstemming. Een ononderbroken livestream kan niet worden gegarandeerd voor zover externe internet-, platform- of infrastructuurstoringen buiten de redelijke beheersmacht van Opdrachtnemer liggen.

3.11. Opdrachtgever en door haar uitgenodigde personen volgen redelijke studio-, veiligheids- en gebruiksinstructies van Opdrachtnemer. Opdrachtgever is aansprakelijk voor door haar of haar gasten toerekenbaar veroorzaakte schade aan studio, decor, apparatuur of overige zaken, behoudens normale slijtage. Extra studio-, crew- of apparatuurstijd door uitloop aan de zijde van Opdrachtgever wordt als meerwerk berekend.

Artikel 4. Inschakelen van derden

4.1. Opdrachtnemer is gerechtigd derden in te schakelen. Partijen maken waar relevant onderscheid tussen:
a. derden die Opdrachtnemer in eigen naam inschakelt als hulppersoon voor de uitvoering van haar opdracht; en
b. leveranciers of dienstverleners met wie Opdrachtgever rechtstreeks contracteert, eventueel na introductie of bemiddeling door Opdrachtnemer.Wanneer Opdrachtnemer op verzoek van de Opdrachtgever een begroting voor kosten van derden opstelt, dan is deze begroting indicatief. Desgewenst kan Opdrachtnemer namens de Opdrachtgever offertes aanvragen.

4.2. Begrotingen en prijsindicaties voor kosten van derden zijn indicatief, tenzij uitdrukkelijk een vaste prijs is overeengekomen. Opdrachtnemer mag op verzoek offertes van derden opvragen. Prijswijzigingen van derden, koerswijzigingen of aanvullende kosten die buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer liggen, worden aan Opdrachtgever doorberekend voor zover redelijk en vooraf kenbaar gemaakt zodra dat mogelijk is.

4.3. De Opdrachtgever schakelt niet zonder overleg met Opdrachtnemer derden in wanneer dat van invloed kan zijn op de uitvoering van de opdracht zoals overeengekomen met Opdrachtnemer. Partijen overleggen in het voorkomende geval welke andere opdrachtnemers worden ingeschakeld en welke werkzaamheden aan hen worden opgedragen.

4.4. Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk, in welke vorm ook, voor de goederen en/of diensten alsmede eventuele schade welke het gebruik hiervan zou veroorzaken, van iedere derde partij, ongeacht of deze door Opdrachtnemer is geïntroduceerd, waaronder begrepen doch niet limitatief het niet-nakomen van afspraken door deze derden, het niet-leveren door deze derden, defecten aan de goederen, etc. De Opdrachtgever dient deze partij zelf aan te spreken.

4.5. Voor derden met wie Opdrachtgever rechtstreeks contracteert, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor tekortkomingen van die derde, tenzij de schade het rechtstreekse gevolg is van een aan Opdrachtnemer toerekenbare fout bij de selectie of instructie van die derde. Voor hulppersonen die Opdrachtnemer in eigen naam inschakelt, geldt de aansprakelijkheidsregeling van artikel 12.

Artikel 5. Gebruik van het resultaat

5.1. Na volledige betaling verkrijgt Opdrachtgever een niet-exclusief, wereldwijd en voor onbepaalde tijd geldend gebruiksrecht op het overeengekomen Resultaat, voor gebruik binnen de gebruikelijke eigen communicatie-, marketing-, publicatie- en bedrijfsdoeleinden van Opdrachtgever. Opdrachtgever mag het Resultaat binnen dat kader (laten) monteren, inkorten, ondertitelen, vertalen en anderszins aanpassen, voor zover rechten van derden of persoonlijkheidsrechten zich daar niet tegen verzetten. Auteursrechten worden niet overgedragen, tenzij dit uitdrukkelijk in een afzonderlijke schriftelijke akte is overeengekomen. Ruwe materialen en projectbestanden maken geen deel uit van het Resultaat, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

5.2. Het in artikel 5.1 genoemde gebruiksrecht ontstaat pas nadat Opdrachtgever alle opeisbare bedragen voor de betreffende opdracht volledig heeft voldaan. Zolang betaling uitblijft, mag Opdrachtgever het Resultaat niet publiceren of verder exploiteren. Indien een reeds ontstaan gebruiksrecht wegens een betalingsachterstand wordt opgeschort, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever daarvan schriftelijk in kennis.

5.3. Opdrachtnemer mag de naam, het logo en het openbaar gemaakte Resultaat en Ruwe materialen gebruiken voor eigen portfolio, website, social media, showreels, aanbestedingen, presentaties, wedstrijden en andere eigen promotionele doeleinden. Opdrachtnemer publiceert niet vóór de door

Opdrachtgever aangekondigde eerste openbaarmaking en respecteert overeengekomen embargo's en vertrouwelijkheid. Indien Opdrachtgever vóór aanvang van de opdracht schriftelijk zwaarwegende redenen meldt waarom portfolio-gebruik niet is toegestaan, maken partijen daarover afzonderlijke afspraken.

Artikel 6. Honorarium, meerwerk en kosten

6.1. Opdrachtnemer heeft recht op een honorarium voor het uitvoeren van de opdracht. Dit kan bestaan uit een uurtarief, een consultancy-fee, een vast bedrag, al dan niet gerelateerd aan de projectsom of uit enige andere tussen partijen overeen te komen vergoeding.

6.2. Indien een opdracht voor een vaste contractperiode bestaat uit maandelijks terugkerende werkzaamheden, kan de overeengekomen totaalprijs in maandelijkse termijnen worden gefactureerd. Betaling in maandelijkse termijnen betekent niet dat de overeenkomst maandelijks opzegbaar is. De looptijd en eventuele tussentijdse beëindigingsmogelijkheden volgen uit de offerte en artikel 9.

6.3. Naast het honorarium worden de in de offerte genoemde of redelijkerwijs voor de opdracht noodzakelijke externe kosten doorberekend, waaronder reis- en verblijfkosten, parkeerkosten, locatiekosten, huur van apparatuur, transport, vergunning- en aanvraagkosten, licenties, stockmateriaal, muziek, voice-over, acteurs, freelancers en overige derden. Voor zover mogelijk worden deze kosten vooraf geraamd. Wijzigingen in scope, briefing, planning, locaties, draaidagen, deliverables of technische uitvoering die extra werkzaamheden of kosten veroorzaken, gelden als meerwerk en worden aanvullend gefactureerd conform artikel 2.3.

6.4. Wanneer extra werkzaamheden nodig zijn door te late of onvolledige aanlevering, gewijzigde of onjuiste briefing, aanvullende feedbackrondes, wijziging na eerder gegeven akkoord, niet-beschikbare personen of locaties, of andere omstandigheden die niet aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, worden deze werkzaamheden als meerwerk gefactureerd tegen het overeengekomen of gebruikelijke tarief. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk.

6.5. Wanneer de uitvoering wordt vertraagd, onderbroken of verlengd door een oorzaak die niet aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend, mogen redelijke wacht-, overwerk-, reis-, huur-, personeels- en andere extra kosten aan Opdrachtgever worden doorberekend. Opdrachtnemer beperkt deze kosten voor zover redelijkerwijs mogelijk.

Artikel 7. Betaling en opschorting

7.1. Alle betalingen dienen door Opdrachtever te worden verricht zonder aftrek, verrekening of opschorting, binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of op factuur anders vermeld. Voor zover de factuur ziet op een handelstransactie betreft deze betalingstermijn een fatale termijn zoals bedoeld in artikel 6:83 sub a BW.

7.2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, factureert Opdrachtnemer bij opdracht een aanbetaling van 40% van de totale offertewaarde. Opdrachtnemer is niet gehouden gereserveerde capaciteit definitief vrij te houden of met werkzaamheden te starten voordat de aanbetaling tijdig is ontvangen.

7.3. Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige facturering. In overleg met de Opdrachtgever, mag Opdrachtnemer het overeengekomen honorarium en kosten als voorschot, tussentijds of periodiek in rekening brengen.

7.4. Bij overschrijding van de overeengekomen betalingstermijn is Opdrachtgever, voor zover het een handelstransactie betreft, zonder nadere ingebrekestelling van rechtswege in verzuim. Opdrachtnemer mag na schriftelijke kennisgeving de uitvoering, oplevering, publicatie of toegang

tot bestanden opschorten totdat de opeisbare bedragen zijn voldaan, zonder aansprakelijk te zijn voor de daardoor ontstane vertraging.

7.5. Voor zover Opdrachtnemer fysieke zaken levert, blijven deze eigendom van Opdrachtnemer totdat alle voor die zaken verschuldigde bedragen zijn betaald. Voor digitale resultaten en gebruiksrechten geldt artikel 5.2.

7.6. Vanaf het moment van verzuim is Opdrachtgever de toepasselijke wettelijke handelsrente verschuldigd dan wel de wettelijke rechte in het geval de factuur geen handelstransactie betreft. Daarnaast is Opdrachtgever de wettelijk of contractueel toelaatbare buitengerechtelijke incassokosten en redelijke kosten van juridische bijstand verschuldigd. Voor handelstransacties geldt in ieder geval de wettelijk verschuldigde minimumbijdrage voor invorderingskosten, voor zover van toepassing.

7.7. Wanneer de Opdrachtgever in verzuim is krachtens enige andere bepaling van deze algemene voorwaarden is Opdrachtnemer gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten of de overeenkomst te ontbinden.

7.8. In geval van opschorting van de werkzaamheden is Opdrachtnemer, alvorens haar werkzaamheden te hervatten, gerechtigd een vooruitbetaling of bankgarantie te vorderen ter verzekering van de overeengekomen vergoeding.

7.9. Bezwaren tegen een factuur worden zo spoedig mogelijk en bij voorkeur binnen veertien (14) dagen na factuurdatum gemotiveerd schriftelijk gemeld. Een bezwaar schort de betalingsverplichting voor het niet-betwiste deel van de factuur niet op. Het niet binnen deze termijn melden van een bezwaar doet geen afbreuk aan rechten die op grond van dwingend recht niet kunnen vervallen.

Artikel 8. Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

8.1. Alle intellectuele-eigendomsrechten op door of namens Opdrachtnemer ontwikkelde concepten, scripts, ontwerpen, storyboards, formats, foto's, geluidsopnamen, ruwe opnamen, animaties, films, projectbestanden en overige materialen blijven bij Opdrachtnemer of de betreffende rechthebbende, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Opdrachtgever ontvangt uitsluitend de gebruiksrechten op het Resultaat zoals omschreven in artikel 5.1. Ruwe materialen, werkbestanden en interne productiedocumenten mogen zonder afzonderlijke schriftelijke toestemming niet worden gebruikt, verveelvoudigd, openbaar gemaakt of aan derden worden verstrekt.

8.2. Bij een toerekenbare schending van artikel 8.1 met betrekking tot ruwe materialen, projectbestanden of andere niet-gelicentieerde materialen is Opdrachtgever, na schriftelijke sommatie voor zover herstel mogelijk is, een direct opeisbare boete verschuldigd van € 2.500 per overtreding, vermeerderd met € 250 per kalenderdag dat de overtreding na de sommatie voortduurt, met een maximum van € 10.000 per overtreding. Opdrachtnemer behoudt het recht nakoming of staking van de inbreuk te vorderen en, voor zover wettelijk toegestaan, aanvullende schade te vorderen voor zover deze de boete overstijgt.

8.3. Opdrachtgever garandeert dat zij over voldoende rechten, toestemmingen en bevoegdheden beschikt voor alle door haar aangeleverde teksten, foto's, video, muziek, logo's, merken, presentaties, data en overige materialen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden die rechtstreeks voortvloeien uit een schending van deze garantie, tenzij de aanspraak het gevolg is van een eigen toerekenbare fout van Opdrachtnemer.

8.4. Opdrachtnemer behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

8.5. Ruwe beeld- en geluidsopnamen, projectbestanden en overige werkbestanden worden niet aan Opdrachtgever geleverd, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen. Een eventuele levering daarvan houdt geen overdracht van auteursrechten of licenties van derden in.

8.6. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen, omvat de opdracht geen juridisch onderzoek naar bestaande auteurs-, merk-, model-, octrooi-, portret-, locatie- of andere rechten van derden. Dit laat onverlet dat Opdrachtnemer geen materiaal mag gebruiken waarvan zij weet of redelijkerwijs behoort te weten dat het gebruik evident onrechtmatig is.

8.7. Partijen verdelen de verantwoordelijkheid voor toestemmingen als volgt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen:

a. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor toestemming en informatieplichten met betrekking tot eigen medewerkers, klanten, genodigden, locaties, objecten en door haar aangeleverde personen/materialen;

b. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de contractuele rechten van professionele acteurs, voice-overs, modellen of andere makers die zij zelf in eigen naam voor de productie contracteert, binnen de overeengekomen gebruiksscope;

c. indien Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever toestemmingen of quitclaims faciliteert, blijft Opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid van het beoogde gebruik en de gewenste gebruiksduur/kanalen.

Kosten voor aanvullende afkoop of uitbreiding van rechten zijn voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om haar naam te (laten) vermelden of te verwijderen in een productie.

8.8. Voor materiaal van derden, waaronder muziek, stockbeelden, foto's, fonts, templates, software, plug-ins en grafische elementen, gelden de licentievoorwaarden van de betreffende leverancier. Opdrachtnemer verkrijgt of gebruikt deze licenties uitsluitend voor de in de offerte overeengekomen toepassing. Beperkingen in duur, kanalen, territorium, advertentiebudget, overdraagbaarheid of bewerkbaarheid gelden ook voor Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever bron- of projectbestanden wenst te ontvangen, kan een eigen aanvullende licentie van Opdrachtgever noodzakelijk zijn. Externe licentiekosten worden doorberekend voor zover deze niet in de offerte zijn inbegrepen.

8.9. Na het voltooien van de opdracht hebben noch de Opdrachtgever noch Opdrachtnemer jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte productiemiddelen, materialen en gegevens, tenzij anders overeengekomen.

8.10. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor duurzame archivering van het opgeleverde Resultaat. Tenzij een afzonderlijke archiefdienst is overeengekomen, bewaart Opdrachtnemer ruwe opnamen en projectbestanden gedurende maximaal achttien (18) maanden na de laatste oplevering van de opdracht. Daarna mag Opdrachtnemer deze bestanden zonder nadere aankondiging verwijderen. Bewaring vindt plaats op basis van redelijke zorg, maar is geen gegarandeerde archief- of herstelservice. Back-upkopieën kunnen door normale back-uprotatie nog tijdelijk aanwezig blijven.

Artikel 9. Opzegging en ontbinding van de overeenkomst

9.1. Opdrachtgever kan een eenmalige opdracht schriftelijk annuleren met toepassing van artikel 2.5 en 2.6. Indien Opdrachtnemer de overeenkomst beëindigt wegens een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtgever, stelt zij Opdrachtgever eerst in gebreke met een redelijke hersteltermijn, tenzij herstel blijvend onmogelijk is of een ingebrekestelling wettelijk niet is vereist. Opzegging of ontbinding kan per e-mail plaatsvinden. Reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte of onvermijdbare kosten blijven verschuldigd.

9.2. Voor een overeenkomst met een vooraf overeengekomen vaste looptijd en periodieke werkzaamheden geldt dat tussentijdse opzegging door Opdrachtgever zonder toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer alleen mogelijk is indien dit schriftelijk is overeengekomen. Indien Opdrachtnemer tussentijdse beëindiging toestaat, blijven reeds verrichte werkzaamheden, aangegane verplichtingen en de in de offerte afgesproken beëindigingsvergoeding verschuldigd. Voor zover geen specifieke beëindigingsvergoeding is overeengekomen, bedraagt deze maximaal het resterende honorarium verminderd met aantoonbaar bespaarde directe kosten.

9.3. Opdrachtnemer mag de overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten of beëindigen indien Opdrachtgever failliet is verklaard, surseance van betaling is verleend, de onderneming wordt geliquideerd of gestaakt, of indien op objectieve gronden ernstige twijfel bestaat over de betalingsmogelijkheid en Opdrachtgever na verzoek geen redelijke zekerheid stelt. Reeds opeisbare bedragen blijven verschuldigd.

9.4. Een overeenkomst voor bepaalde tijd eindigt op de overeengekomen einddatum en is gedurende de vaste looptijd niet tussentijds opzegbaar, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Een overeenkomst voor onbepaalde tijd kan door ieder der partijen schriftelijk worden opgezegd met een opzegtermijn van drie (3) maanden, tenzij in de offerte een andere termijn is overeengekomen. Tijdens de opzegtermijn blijven de overeengekomen periodieke verplichtingen gelden.

Artikel 10. Muziekrechten

10.1. Indien voor de productie muziek, geluidsopnamen of andere rechten van derden worden gebruikt, gelden de toepasselijke licentievoorwaarden en rechten van de betreffende rechthebbenden of licentieverstrekkers. Voor zover Opdrachtnemer een stock- of productielicentie inkoopt, omvat de opdracht uitsluitend het gebruik dat door die licentie en de offerte wordt gedekt. Voor andere vormen van openbaarmaking, uitzending, paid advertising, evenementen, televisie, bioscoop, internationale campagnes of ander gebruik kunnen aanvullende toestemmingen of vergoedingen nodig zijn. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor aanvullende exploitatierechten en heffingen die buiten de door Opdrachtnemer uitdrukkelijk geleverde licentie vallen.

10.2. Indien Opdrachtnemer een heffing, claim of aanvullende licentiekosten ontvangt die rechtstreeks het gevolg zijn van gebruik door Opdrachtgever buiten de overeengekomen licentie of van onjuiste/onvolledige informatie van Opdrachtgever, vergoedt Opdrachtgever deze kosten en de daarmee redelijkerwijs gemoeide administratieve en juridische kosten, voor zover de aanspraak terecht is en Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk informeert.

Artikel 11. Garanties en vrijwaringen

11.1. Opdrachtnemer staat ervoor in dat zij, voor zover het door haarzelf gecreëerde of door haar ingekochte materiaal betreft, over voldoende rechten en bevoegdheden beschikt om het in artikel 5 overeengekomen gebruiksrecht te verlenen. Deze garantie geldt niet voor materialen, instructies of content van Opdrachtgever en is voor materialen van derden beperkt tot de betreffende licentievoorwaarden. Voor met behulp van generatieve AI tot stand gekomen onderdelen geldt aanvullend artikel 20.

11.2. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en haar hulppersonen tegen aanspraken van derden die rechtstreeks voortvloeien uit door Opdrachtgever verstrekte materialen, instructies, feitelijke claims of gebruik van het Resultaat buiten de overeengekomen licentie of context. Deze vrijwaring geldt niet voor zover de aanspraak is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wordt geregeld in artikel 12.

11.3. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) voor alle mogelijke aanspraken van Opdrachtgever en/of derden met betrekking tot het door Opdrachtnemer geleverde (gedeelten van het) product en/of de dienst, waaronder onder meer de toepassing en het gebruik van het product. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) voor enige aanspraken van Opdrachtgever en/of derden op intellectueel eigendomsrechten ter zake alle door de Opdrachtgever verstrekte materialen en/of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

11.4. Indien Opdrachtnemer wegens door Opdrachtgever verstrekte materialen, instructies of rechten een gegronde aanspraak van een derde ontvangt, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer voor de daaruit rechtstreeks voortvloeiende redelijke schade en kosten vrijwaren, mits Opdrachtnemer Opdrachtgever tijdig informeert en Opdrachtgever, waar redelijk, betrekt bij de verdediging of regeling van de aanspraak.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

12.1. Opdrachtnemer dient in geval van een toerekenbare tekortkoming eerst schriftelijk in gebreke te worden gesteld, met een redelijke termijn om alsnog haar verplichtingen na te komen, dan wel eventuele fouten te herstellen of schade te beperken of op te heffen.

12.2. Opdrachtnemer is, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid en behoudens voor zover dwingend recht anders bepaalt, uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade en bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.

12.3. Opdrachtnemer treft redelijke technische en organisatorische maatregelen om actieve productiebestanden te beschermen, maar garandeert niet dat gegevensverlies nooit kan optreden. Bij een aan Opdrachtnemer toerekenbaar verlies of beschadiging van data is de aansprakelijkheid beperkt tot de redelijke kosten van herstel, reconstructie of – indien redelijkerwijs mogelijk – heropname, met inachtneming van artikel 12.4. Opdrachtgever bewaart zelf een kopie van alle door haar aangeleverde bronbestanden.

12.4. Behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer is haar aansprakelijkheid ten aanzien van handelstransacties beperkt tot 90% van het honorarium van Opdrachtnemer voor de opdracht per jaar, exclusief btw, althans dat deel van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

12.5. In alle gevallen is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag dat door haar aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd, zulks behoudens opzet of bewuste roekeloosheid

van Opdrachtnemer. Dit betreft een bedrag van maximaal EUR 2.500.000 per aanspraak en maximaal EUR 5.000.000 per verzekeringsjaar. Voor schade aan data als gevolg van schade aan onroerende en/of roerende zaken is dit maximaal EUR 500.000 per aanspraak en per verzekeringsjaar.

12.6. Een aanspraak op schadevergoeding wordt zo spoedig mogelijk na ontdekking door Opdrachtgever schriftelijk gemeld. Voor zover het een handelstransactie betreft vervalt een aanspraak indien deze niet binnen twaalf (12) maanden nadat Opdrachtgever met de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn, schriftelijk is ingesteld.

12.7. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele verantwoording of aansprakelijkheid voor het gebruik van digitale systemen door Opdrachtgever, waaronder websites, cloudopslag, applicaties ('apps') of systemen die door Opdrachtnemer gebruikt worden ten behoeve van de opdracht en de algehele bedrijfsvoering van Opdrachtnemer. De term 'digitale systemen' wordt gedefinieerd als: de technische systemen, middelen en processen waarvan Opdrachtnemer bij de uitvoering van haar diensten gebruik maakt en waartoe de Opdrachtgever in dit kader (direct of indirect) toegang krijgt. Het gaat hierbij onder andere (maar niet uitsluitend) om: internetportals, (interactieve) websites, computersystemen, tijdregistratiesystemen, e-mail, software, koppelingen en applicaties (apps).

12.8. Bij livestreams, webinars en online publicatie is de werking mede afhankelijk van internetverbindingen, stroomvoorziening, locaties, hosting, sociale-media- en streamingplatforms en andere diensten van derden. Opdrachtnemer spant zich in de overeengekomen technische maatregelen en, indien overeengekomen, redundantie toe te passen, maar garandeert geen ononderbroken bereikbaarheid van externe infrastructuur. Storingen buiten haar beheersmacht leiden niet tot aansprakelijkheid voor gevolgschade; partijen bepalen zo mogelijk een redelijke herstel-, heruitzend- of opleveroplossing.

12.9. Indien Opdrachtnemer bron- of projectbestanden levert, geldt geen garantie dat deze zonder aanvullende licenties, plug-ins, fonts, codecs, hardware of dezelfde/compatibele softwareversies volledig kunnen worden geopend, gewijzigd of opnieuw gerenderd. Compatibiliteitswerkzaamheden na oplevering vallen buiten de opdracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 13. Overmacht

13.1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

13.2. Onder overmacht vallen, naast hetgeen volgens wet en rechtspraak als overmacht geldt, omstandigheden buiten de redelijke invloedssfeer van Opdrachtnemer waardoor uitvoering geheel of gedeeltelijk onmogelijk of onredelijk bezwarend wordt, waaronder: onvoorziene uitval van essentieel personeel dat niet redelijkerwijs tijdig kan worden vervangen, ernstige storing of defect van apparatuur ondanks normaal onderhoud, stroom- of internetuitval, uitval van essentiële platforms, brand, ongeval, extreme weersomstandigheden, veiligheidsrisico's, beperkingen van luchtruim of drone-operaties, het uitblijven of intrekken van noodzakelijke toestemmingen buiten

schuld van Opdrachtnemer, locatiebeperkingen, stakingen, niet-tijdige levering door essentiële leveranciers en overheidsmaatregelen.

13.3. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.

13.4. Tijdens overmacht worden de getroffen verplichtingen opgeschort. Partijen proberen eerst in redelijkheid een nieuwe uitvoeringsdatum of alternatief vast te stellen. Duurt de overmacht langer dan dertig (30) dagen of kan de opdracht door haar aard niet zinvol meer worden uitgevoerd, dan mag ieder der partijen het getroffen deel van de overeenkomst schriftelijk beëindigen. Reeds uitgevoerde werkzaamheden en niet-restitueerbare externe kosten blijven verschuldigd; voor het niet-uitgevoerde deel bestaat geen recht op schadevergoeding.

Artikel 14. Slotbepalingen

14.1. Opdrachtgever mag rechten en verplichtingen uit de overeenkomst niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan een derde overdragen, behoudens bij overdracht van de gehele onderneming of een relevante bedrijfstak, mits de verkrijger de verplichtingen schriftelijk overneemt.

14.2. Onder 'schriftelijk' wordt in deze voorwaarden mede verstaan communicatie per e-mail en via een door partijen gebruikt digitaal offertesysteem, projectplatform of andere elektronische communicatiemethode, voor zover de afzender en inhoud voldoende betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

14.3. De door Opdrachtnemer ontvangen of opgeslagen versie van enige communicatie geldt als authentiek, behoudens tegenbewijs te leveren door Opdrachtgever.

14.4. Partijen houden informatie vertrouwelijk waarvan zij weten of redelijkerwijs behoren te begrijpen dat deze vertrouwelijk is. De geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie die aantoonbaar openbaar was, rechtmatig van een derde is verkregen, zelfstandig is ontwikkeld zonder gebruik van vertrouwelijke informatie, of op grond van wet of bevoegd bevel moet worden verstrekt. Vertrouwelijke informatie mag alleen worden gedeeld met medewerkers, hulppersonen, adviseurs en leveranciers die deze informatie voor de uitvoering nodig hebben en aan passende geheimhouding zijn gebonden. De geheimhoudingsplicht blijft na beëindiging van de overeenkomst van kracht zolang de informatie haar vertrouwelijke karakter behoudt.

14.5. De opschriften in deze algemene voorwaarden dienen slechts om de leesbaarheid te bevorderen en vormen geen onderdeel van deze algemene voorwaarden.

14.6. Op de overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing. Partijen zullen in eerste instantie een gerezen geschil in onderling overleg proberen op te lossen. De rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd is bevoegd om kennis te nemen van geschillen tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

BEPALINGEN INZAKE DE VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS

Artikel 15. Verwerking Persoonsgegevens

15.1. De rol van partijen onder de AVG wordt per verwerking bepaald op basis van de feitelijke zeggenschap over doel en middelen. Voor persoonsgegevens die Opdrachtgever aanlevert en die Opdrachtnemer uitsluitend namens Opdrachtgever verwerkt voor de uitvoering van een productie, kan Opdrachtnemer als verwerker optreden. Voor verwerkingen voor eigen bedrijfsadministratie, beveiliging, wettelijke verplichtingen en – voor zover rechtmatig – eigen portfolio- of communicatiedoeleinden kan Opdrachtnemer zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke zijn.

15.2. Voor zover Opdrachtnemer als verwerker optreedt, verwerkt zij persoonsgegevens uitsluitend op basis van gedocumenteerde instructies van Opdrachtgever, tenzij een wettelijke verplichting tot verwerking bestaat. In dat geval informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever vooraf, tenzij de wet dit verbiedt. De bepalingen in artikelen 15 tot en met 19 vormen voor die verwerkingen de verwerkersafspraken, tenzij partijen een afzonderlijke verwerkersovereenkomst sluiten; bij strijdigheid gaat de afzonderlijke verwerkersovereenkomst voor.

15.3. De concrete verwerkersafspraken omvatten, voor zover van toepassing, het onderwerp en de duur van de verwerking, de aard en het doel daarvan, het type persoonsgegevens, de categorieën betrokkenen en de rechten en verplichtingen van Opdrachtgever. Deze gegevens worden vastgelegd in de offerte, opdrachtbevestiging, privacy-/databijlage of afzonderlijke verwerkersovereenkomst.

15.4. Opdrachtgever is niet gerechtigd een door de toezichthouder aan hem opgelegde bestuurlijke boete op welke rechtsgrond dan ook op Opdrachtnemer te verhalen. Onder 'toezichthouder' wordt in deze algemene voorwaarden bedoeld een toezichthoudende autoriteit zoals bedoeld in de Avg.

Artikel 16. Beveiliging

16.1. Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen die, gelet op de stand van de techniek, uitvoeringskosten, aard, omvang, context en doeleinden van de verwerking en de risico's voor betrokkenen, een passend beveiligingsniveau bieden. Op verzoek verstrekt Opdrachtnemer redelijke informatie over de voor de betreffende verwerking relevante beveiligingsmaatregelen, voor zover dit de beveiliging of vertrouwelijkheid niet schaadt.

16.2. Tenzij expliciet anders vermeld in de overeenkomst is het product of de dienst van Opdrachtnemer niet ingericht op de verwerking van bijzondere categorieën van persoonsgegevens of gegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen of strafbare feiten.

Artikel 17. Inbreuken in verband met persoonsgegevens

17.1. Opdrachtnemer staat er niet voor in dat beveiligingsmaatregelen ieder incident kunnen voorkomen. Zodra Opdrachtnemer kennis krijgt van een inbreuk in verband met persoonsgegevens die betrekking heeft op verwerking als verwerker, informeert zij Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging en verstrekt zij de op dat moment beschikbare relevante informatie.

17.2. Indien geen specifieke afspraken zijn gemaakt, dan zal Opdrachtnemer op de gebruikelijke wijze contact opnemen met de contactpersoon bij Opdrachtgever.

17.3. Voor zover Opdrachtgever verwerkingsverantwoordelijke is, beslist Opdrachtgever of een datalek aan de Autoriteit Persoonsgegevens en/of betrokkenen moet worden gemeld. Opdrachtnemer verricht een dergelijke externe melding niet namens Opdrachtgever, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk is opgedragen of de wet Opdrachtnemer zelfstandig tot melding verplicht.

17.4. Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever redelijke medewerking bij onderzoek, risicobeoordeling en eventuele melding van een datalek, waaronder waar beschikbaar informatie over aard van het incident,

betrokken categorieën gegevens/personen, waarschijnlijke gevolgen en genomen of voorgenomen maatregelen.

17.5. Opdrachtnemer kan de redelijke kosten die hij in dit kader maakt in rekening brengen bij Opdrachtgever tegen zijn dan geldende tarieven.

Artikel 18. Geheimhouding

18.1. Opdrachtnemer waarborgt dat de personen die onder zijn verantwoordelijkheid persoonsgegevens verwerken een geheimhoudingsplicht hebben.

18.2. Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer algemene toestemming om voor de verwerking subverwerkers in te schakelen die redelijkerwijs nodig zijn voor de uitvoering van de dienst. Opdrachtnemer legt aan subverwerkers passende privacy- en beveiligingsverplichtingen op en blijft, voor zover de AVG dat vereist, verantwoordelijk voor de nakoming daarvan. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever op verzoek over de belangrijkste categorieën subverwerkers en stelt Opdrachtgever bij een materiële wijziging in staat redelijke privacybezwaren kenbaar te maken. Verstrekking op grond van een wettelijke verplichting of bevoegd bevel is toegestaan voor zover de wet dat vereist.

18.3. Opdrachtnemer is gerechtigd bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van dienstverleners die persoonsgegevens verwerken of toegankelijk maken buiten de Europese Economische Ruimte (EER), mits de betreffende verwerking en doorgifte voldoet aan de toepasselijke privacywetgeving. Waar vereist zorgt Opdrachtnemer voor een rechtsgeldige doorgiftegrondslag en passende waarborgen.

Artikel 19. Rechten betrokkenen

19.1. Opdrachtnemer verleent, rekening houdend met de aard van de verwerking, redelijke bijstand aan Opdrachtgever bij verzoeken van betrokkenen. Indien een betrokkene zich rechtstreeks tot Opdrachtnemer wendt over gegevens die Opdrachtnemer uitsluitend als verwerker verwerkt, stuurt Opdrachtnemer het verzoek zonder onnodige vertraging door aan Opdrachtgever en handelt zij niet zelfstandig inhoudelijk af, tenzij Opdrachtgever dit opdraagt of de wet dit vereist.

19.2. Na beëindiging van de verwerkersdiensten verwijdert of retourneert Opdrachtnemer persoonsgegevens op verzoek van Opdrachtgever, voor zover deze niet meer noodzakelijk zijn voor de overeengekomen bewaartermijn, bewijsdoeleinden of een wettelijke verplichting. Gegevens in reguliere back-ups mogen volgens de normale back-upcyclus worden verwijderd, mits zij in de tussentijd niet voor andere doeleinden worden gebruikt.

19.3. Opdrachtnemer verleent, rekening houdend met de aard van de verwerking en de beschikbare informatie, redelijke bijstand aan Opdrachtgever bij gegevensbeschermingseffectbeoordelingen (DPIA's) en eventuele voorafgaande raadpleging van de toezichthouder, voor zover de verwerking door Opdrachtnemer daar rechtstreeks bij betrokken is.

19.4. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever de informatie ter beschikking die redelijkerwijs nodig is om naleving van de toepasselijke verwerkersverplichtingen aan te tonen. Een audit vindt uitsluitend plaats indien redelijk noodzakelijk, na voorafgaande aankondiging, tijdens kantooruren, met bescherming van vertrouwelijke informatie en zonder onredelijke verstoring van de bedrijfsvoering. Redelijke auditkosten zijn voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit de audit een materiële toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer blijkt.

Artikel 20. Gebruik van kunstmatige intelligentie (AI)

20.1. Opdrachtnemer mag kunstmatige-intelligentie- en machinelearningtools gebruiken als hulpmiddel bij onder meer research, conceptontwikkeling, scripts, vertaling, transcriptie, ondertiteling, beeld-, audio- en videogeneratie, rotoscoping, beeldbewerking, geluidbewerking en andere productie- of postproductiewerkzaamheden, voor zover dit past binnen de overeengekomen opdracht en de toepasselijke wet- en regelgeving. Indien het gebruik van generatieve AI een wezenlijk onderdeel van het creatieve eindresultaat vormt, informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever daarover op passende wijze.

20.2. Opdrachtnemer voert geen vertrouwelijke informatie, niet-openbare ruwe klantmaterialen, bijzondere persoonsgegevens of andere gevoelige gegevens in een extern AI-systeem in indien de leverancier deze gegevens voor eigen modeltraining mag hergebruiken of onvoldoende passende vertrouwelijkheids- of gegevensbeschermingswaarborgen biedt, tenzij Opdrachtgever hiervoor vooraf uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft gegeven. Voor persoonsgegevens blijven artikelen 15 tot en met 19 van toepassing.

20.3. Opdrachtgever staat ervoor in dat door haar aangeleverde prompts, referentiebeelden, stemmen, portretten, logo's, teksten en andere input voor AI-toepassingen rechtmatig mogen worden gebruikt voor het beoogde doel. Opdrachtgever vraagt Opdrachtnemer niet om zonder voldoende recht of toestemming de identiteit, stem, stijl of andere beschermde kenmerken van een derde na te bootsen.

20.4. Het genereren of materieel manipuleren van beeld, audio of video waardoor een bestaande persoon herkenbaar iets lijkt te zeggen, doen of meemaken dat niet werkelijk heeft plaatsgevonden, gebeurt alleen na uitdrukkelijke opdracht en voor zover de benodigde rechten, toestemmingen en wettelijke grondslagen aanwezig zijn. Opdrachtnemer mag een verzoek weigeren indien zij redelijke gronden heeft om aan de rechtmatigheid of transparantie daarvan te twijfelen.

20.5. Partijen erkennen dat de juridische bescherming, exclusiviteit en auteursrechtelijke status van geheel of gedeeltelijk door AI gegenereerde output afhankelijk kan zijn van de concrete menselijke creatieve bijdrage, de gebruikte tool en toepasselijke wetgeving. Opdrachtnemer garandeert daarom niet dat AI-output exclusief, uniek of zelfstandig auteursrechtelijk beschermd is. Opdrachtnemer verricht een redelijke inhoudelijke en visuele controle, maar kan niet garanderen dat een AI-systeem nooit vergelijkbare output voor derden genereert.

20.6. Indien het Resultaat AI-gegenereerde of gemanipuleerde inhoud bevat waarvoor op grond van toepasselijke wetgeving een transparantie-, informatie- of labelverplichting geldt, informeren partijen elkaar daarover. Opdrachtnemer zorgt voor de transparantiemaatregelen die binnen haar rol en de overeengekomen productie vallen. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor verplichtingen die samenhangen met de wijze, context en het kanaal waarin Opdrachtgever het Resultaat vervolgens publiceert of inzet, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

20.7. Indien Opdrachtgever het gebruik van generatieve AI geheel of gedeeltelijk wil uitsluiten, meldt zij dit vóór het sluiten van de overeenkomst en wordt dit in de offerte of opdrachtbevestiging vastgelegd. Een dergelijke beperking kan gevolgen hebben voor prijs, planning en uitvoeringswijze. Zonder een schriftelijk overeengekomen beperking mag Opdrachtnemer AI gebruiken binnen de grenzen van dit artikel.

20.8. AI-diensten worden veelal door derden geleverd. Voor zover de werking, beschikbaarheid of licentievoorwaarden van een externe AI-dienst buiten de redelijke beheersmacht van Opdrachtnemer wijzigen, mag Opdrachtnemer een technisch of creatief gelijkwaardig alternatief

inzetten. Opdrachtnemer blijft gehouden de overeengekomen kwaliteit en toepasselijke vertrouwelijkheids- en privacyverplichtingen na te streven.